

泰山学院商学院2021级人力资源管理专业本科

2023 ~ 2024学年第二学期

《应用文写作》 试卷A

(答题纸共4页, 答题时间120分钟)

注意 事项	1. 请严格按照题号在相应答题区域作答, 超出答题区域的答案无效; 在草稿纸、试卷上答题无效。禁止填涂答题纸四角的识别区。	
	2. 答题前请先将姓名、学号填涂清楚。	
	3. 客观题使用2B铅笔填涂; 修改时用橡皮擦干净。	
填涂	4. 保持卷面清洁, 不要装订、折叠、破损。	
	正确填涂: 错误填涂:	
	考生禁填	缺考 ☐ 作弊 ☐ 违纪 ☐

学号(*必填项*)											
[0]	[0]	[0]	[0]	[0]	[0]	[0]	[0]	[0]	[0]	[0]	[0]
[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]
[2]	[2]	[2]	[2]	[2]	[2]	[2]	[2]	[2]	[2]	[2]	[2]
[3]	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]
[4]	[4]	[4]	[4]	[4]	[4]	[4]	[4]	[4]	[4]	[4]	[4]
[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]
[6]	[6]	[6]	[6]	[6]	[6]	[6]	[6]	[6]	[6]	[6]	[6]
[7]	[7]	[7]	[7]	[7]	[7]	[7]	[7]	[7]	[7]	[7]	[7]
[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]
[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]

一、单选题 (每题2分, 共20分)

1. [A] [B] [C] [D]

2. [A] [B] [C] [D]

3. [A] [B] [C] [D]

4. [A] [B] [C] [D]

5. [A] [B] [C] [D]
6. [A] [B] [C] [D]

7. [A] [B] [C] [D]

8. [A] [B] [C] [D]

9. [A] [B] [C] [D]

10. [A] [B] [C] [D]

二、多选题 (每题2分, 共10分)

1. [A] [B] [C] [D] [E]

2. [A] [B] [C] [D] [E]

3. [A] [B] [C] [D] [E]

4. [A] [B] [C] [D] [E]

5. [A] [B] [C] [D] [E]

三、判断题 (每题1分, 共10分)

1. [T] [F]

2. [T] [F]

3. [T] [F]

4. [T] [F]

5. [T] [F]
6. [T] [F]

7. [T] [F]

8. [T] [F]

9. [T] [F]

10. [T] [F]

请勿在此区域作答

四、简答题 (共20分)

1. (4分)

2. (4分)

3. (4分)

4. (8分)

五、分析下列公文的错误之处（共8分）

1. (8分)

六、根据下列要求撰写一份通知（共16分）



七、根据下列情景设置撰写一份请示（共16分）