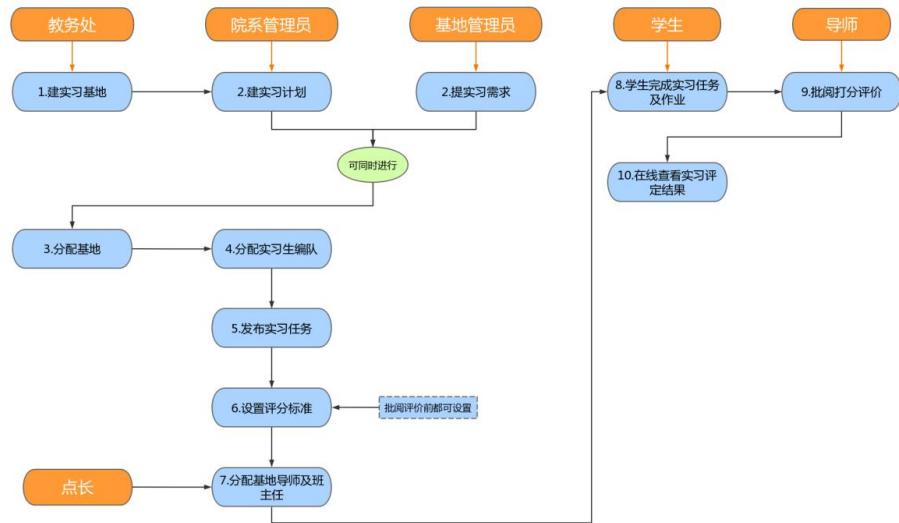


# 实习实践流程图



## 实习计划

该模块可以对专业的实习计划评价进行新增、编辑、删除、查看及上报，由院系管理员账号统一维护本院系各专业的实习计划。

点击“新增”，如图 1 所示：

The screenshot shows the '实践实习' (Practical Internship) section of the OBE teaching platform. The '实习计划' (Internship Plan) sub-module is selected, and the '实习计划维护' (Internship Plan Maintenance) sub-module is highlighted with a red box. The main interface displays a table for managing internship plans, with a red box around the '新增' (Add) button. The table columns include: 序号 (Sequence Number), 学院名称 (College Name), 专业名称 (Major Name), 实习科目 (Internship Subject), 计划名称 (Plan Name), 实习日期 (Internship Date), 实习人数 (Number of Interns), 计划状态 (Plan Status), 发布状态 (Release Status), and 任务书 (Task Document). The table shows '没有数据' (No data). At the bottom, there are buttons for 'PDF', '视图' (View), and '编辑图片' (Edit Image). The top navigation bar includes: 超级菜单 (Super Menu), 首页 (Home), 我的事务 (My Affairs), 技能考核 (Skill Assessment), 实习实践 (Internship Practice), and 系统管理 (System Management). The top right corner shows the user '余海军' (Yu Junhai) and icons for PDF, View, and Edit Image.

图 1 新增实习计划

第一步，完善实习计划内容，填写学年、学期、学科、专业、计划名称及实习时间，填写实习计划简介，任务书上传必须是 PDF 格式，如图 2 所示：

实习计划

实习学生管理

实习指导与评价

分散实习基地导师信息维护

\* 学年 2022-2023 \* 学期 第一学期 \* 所属学科 物理 \* 专业名称 物理学

\* 计划名称 计算机系2022-2023第二学期教学实践 实习时间 2022-10-13 — 2022-10-13

任务书附件: 已上传 (查看)

实习计划简介

实习的目的、任务、要求、需要的仪器设备等

图 2 实习计划内容填写

第二步，管理实习学生，有两种方式添加学生，一种是通过选择班级直接添加，另一种是通过模板导入的方式：

①通过选择班级直接添加，如图 3 所示：

实习计划

实习学生管理

实习指导与评价

分散实习基地导师信息维护

专业名称 物理学 实习方式 集中实习 姓名/学号

+ 班级选学生

序号	□	专业	学号	姓名	联系方式	实习方式	年级	高校导师	联系方式	基地名称	基地导师	联系方式	操作
没有数据													

图 3 班级选学生

可根据学年、班级、学号筛选学生名单，选中需要参加实习的学生保存即可，如图 4 所示：

序号	班级	学号	姓名	性别
1	物理学19(1)	1606010115	蔺振乾	
2	物理学19(1)	1806010108	胡成汉	
3	物理学19(1)	1806010115	陆文星	
4	物理学19(1)	1906010101	包俊贤	
5	物理学19(1)	1906010102	陈忠胜	
6	物理学19(1)	1906010103	邓敏	
7	物理学19(1)	1906010104	丁飞盛	
8	物理学19(1)	1906010105	范晨	
9	物理学19(1)	1906010106	高海涛	
10	物理学19(1)	1906010107	过莹莹	

序号	班级	学号	姓名	性别
1	物理学19(1)	1606010115	蔺振乾	
2	物理学19(1)	1806010108	胡成汉	
3	物理学19(1)	1806010115	陆文星	
4	物理学19(1)	1906010101	包俊贤	
5	物理学19(1)	1906010102	陈忠胜	

添加5个对象

每页 10 条 1 2 3 4 5 >

共42条 当前第1页 共5页

添加5个对象

保存 取消

图 4 班级选学生

保存之后可对学生逐个进行编辑，添加学生联系方式、实习方式、高校导师、基地导师，保存即可，如图 5 所示：

联系方式	基地名称	基地导师	联系方式	操作
				编辑

图 5 实习学生编辑

②还可通过模板导入的方式添加学生，如图 6 所示：



图 6 实习学生编辑

其中，学生工号和实习方式是必填项，其余都是选填项，可根据表格模板中的样例填写，保存后导入即可。如图 7 所示：

A	B	C	D	E	F	G	H	I
*学生工号 20159001	学生联系方式 12345678	*实习方式 (0集中实习 1分散实习) 1	高校导师工号 1006716	高校导师名称 刘梁	高校导师联系方式 88888888	所在基地 测试基地1	基地导师 基地导师1	基地导师联系方式 66666666

图 7 实习学生名单模板

第三步，完善实习指导与评价。首先，对成绩评定规则进行设置，可修改制定高校导师评价及基地导师评价的成绩比例及额定分值。如图 8 所示：

成绩评定		
评价人	成绩比例(%)	额定分值
高校导师评价	40	100
基地导师评价	60	100

图 8 成绩评定

其次，可对实习指导与评价过程进行设置，可增加、删除、清空、批量添加、回复初始化状态，还可对评价过程的评价人、分制、任务要求进行编辑和更改，也可关联课程目标。如图 9 所示：

实习指导与评价过程					
提交资料		评价人	分制	提交最低数量	提交任务要求
<input type="checkbox"/>	1	听课记录 高校指导老师	100	1	
<input type="checkbox"/>	2	教学设计 基地指导老师	100	1	
<input type="checkbox"/>	3	试讲 高校指导老师	100	1	
<input type="checkbox"/>	4	反思 高校指导老师	100	1	
<input type="checkbox"/>	5	教研活动 基地指导老师	100	1	
<input type="checkbox"/>	6	班级活动 基地指导老师	100	1	

图 9 实习指导与评价过程

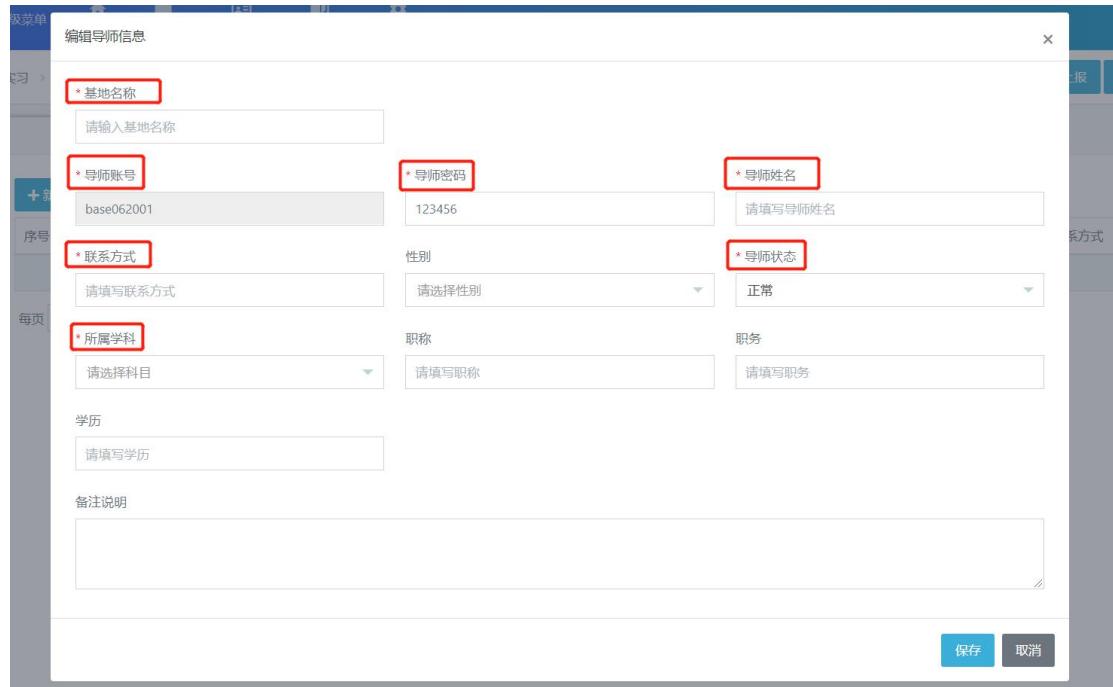
第四步，维护分散实习基地导师信息，可对此模块进行新增、编辑、删除及导入。如图 10 所示：



分散实习基地导师信息维护										
序号	基地名称	导师姓名	登录账号	密码	学科	职称	职务	学历	联系方式	导师状态
										没有数据

图 10 分散实习基地导师信息维护

首先，可逐条新增分散实习基地导师信息，其中导师账号为系统默认，无需手动设置，导师密码可修改，其他基地名称、导师姓名、联系方式、导师状态、所属学科为必填项，设置好保存即可。如图 11 所示：



编辑导师信息

必填项

基地名称	请输入基地名称
导师账号	base062001
导师密码	123456
导师姓名	请填写导师姓名
联系方式	请填写联系方式
性别	请选择性别
导师状态	正常
所属学科	请选择科目
职称	请填写职称
职务	请填写职务
学历	请填写学历
备注说明	

保存 取消

图 11 编辑导师信息

第五步，向教务处上报实习计划，等待分配基地即可。如图 12 所示：



图 12 上报实习计划